語言中心借用教室申請表

V2011.04

|  |  |
| --- | --- |
| 申請單位： | 申請日期： |
| 授課教師： | 電 話： |
| 聯 絡 人： | 電 話： |
| 使用日期： | 使用時間： |
| 使用教室及數量： |
| 活動內容： |
| 注意事項：一、此申請表填妥後，請至語言中心307辦公室申請，主管核章同意後方可使用。二、請愛惜公物，並禁止攜帶飲食進入教室，請保持各環境清潔。違者需賠償破壞公物之費用，且不得再借場地。 |

授課教師： 語言中心承辦人： 語言中心主任：